

## Spis treści

Założenie nowego konta w serwisie rejestracji internetowej.....	1
Logowanie, wyszukanie wolnego terminu, rejestracja na wizytę.....	3
Monitorowanie statusu na liście oczekujących, wydruk potwierdzenia zapisu, rezygnacja z wizyty. 6	
Zmiana hasła do rejestracji internetowej.....	9
Zmiana danych w rejestracji internetowej.....	11

## Założenie nowego konta w serwisie rejestracji internetowej

1. Otwieramy stronę rejestracji internetowej
2. Naciskamy na przycisk „**Rejestracja**” (1)

The image shows a screenshot of a web application interface for 'NZOZ "SZKOLENIE"'. The page is titled 'Logowanie do rejestracji internetowej' and includes a sub-header 'Logujesz się do NZOZ "SZKOLENIE"'. There are two input fields for 'Login' and 'Hasło', followed by a 'Zaloguj' button. Below this, there are two options: 'Logowanie ePUAP' with a sub-note 'Jeżeli posiadasz profil zaufany' and an 'ePUAP' button, and 'Rejestracja' with a sub-note 'Jeżeli nie posiadasz konta w serwisie' and a 'Rejestracja' button. The 'Rejestracja' button is highlighted with a thick black border and a callout line pointing to the number '1'. At the bottom, there are two buttons: 'Przypomnienie loginu' and 'Przypomnienie hasła'. A horizontal line is present above the bottom buttons.

3. Zostanie otwarta strona rejestracji konta przedstawiająca regulamin.  
Zapoznajemy się z regulaminem i potwierdzamy tę czynność poprzez zaznaczenie opcji „**Oświadczam, że akceptuję regulamin zakładania profilu.**” (2)  
Zaznaczamy „**Wyrażam zgodę na przetwarzanie, gromadzenie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie i usuwanie danych adresowych (w tym adresu e-mail, a w szczególnych przypadkach także innych danych, ale tylko w zakresie niezbędnym do świadczenia Usług i na zasadach zgodnych z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)**” (3)  
Aby przejść do następnego kroku, klikamy na „**Dalej**” (4)

4. Na kolejnej stronie wprowadzamy dane osobowe, takie jak: imię, nazwisko, PESEL (bądź seria i numer innego dokumentu potwierdzającego tożsamość w przypadku braku PESEL), adres zameldowania, adres korespondencyjny, numer telefonu, sposób komunikacji (do wyboru: adres email / adres korespondencyjny), hasło, a także przepisujemy kod z obrazka. Hasło powinno zawierać małe i duże litery, cyfrę(y) oraz znaki specjalne. Długość hasła to minimum 8 znaków. Przykładowym hasłem spełniającym wymienione wymagania oraz będącym prostym do zapamiętania jest Padadeszcz1! Wielkość znaków w hasle ma znaczenie. Po uzupełnieniu wszystkich danych naciskamy na „**Zarejestruj**” (5)

Adres do korespondencji świadczeniobiorcy

Adres do korespondencji taki sam jak zameldowania

Dane kontaktowe

**Numer telefonu kontaktowego**  
Podaj numer telefonu lub wybierz inny sposób komunikacji

858745033

**Sposób komunikacji**  
W przypadku braku telefonu

użyj adresu email

**Email**  
Adres na który zostanie wysłany identyfikator logowania

biuro@zdrowepodlasie.pl

Logowanie


**Hasło**  
Musi zawierać małe i duże litery, cyfrę(y) oraz znaki specjalne. Długość hasła to minimum 8 znaków.

.....

**Potwierdź hasło**

.....

**Kod bezpieczeństwa**  
Przepisz kod z obrazka



ybtw

**Zarejestruj**

**5**

5. Zostanie wyświetlona strona z informacją, że rejestracja przebiegła pomyślnie oraz, że na adres email został wysłany identyfikator, który będzie potrzebny do logowania.

**Rejestracja konta**

Zarejestrowałeś konto do NZOZ "SZKOLENIE"

---

**Twoje konto zostało utworzone.  
Na adres email został wysłany identyfikator, który będzie potrzebny do logowania.**

**Przejdź do logowania**

6. Sprawdzamy pocztę elektroniczną w poszukiwaniu wiadomości od systemu rejestracji internetowej z podanym identyfikatorem.

## Logowanie, wyszukanie wolnego terminu, rejestracja na wizytę

1. Otwieramy stronę rejestracji internetowej.
2. Na stronie internetowej rejestracji internetowej, w polu „**Login**” wprowadzamy

identyfikator otrzymany poprzez e-mail w procesie rejestracji, a w pole „*hasło*” wprowadzamy hasło, które ustaliliśmy w trakcie zakładania konta w systemie. Naciskamy „*Zaloguj*” (6)

**NZOZ "SZKOLENIE"**

**Logowanie do rejestracji internetowej**

Logujesz się do NZOZ "SZKOLENIE"

---

Login

Hasło

**Zaloguj**

---

**Logowanie ePUAP**   
Jeżeli posiadasz profil zaufany

**Rejestracja**   
Jeżeli nie posiadasz konta w serwisie

Jeżeli nie pamiętasz loginu lub hasła

---

**6**

3. Zostanie wyświetlona strona, na której znajduje się tekst powitalny przygotowany dla użytkowników systemu rejestracji internetowej oraz dane świadczeniodawcy / gabinetu.

Użytkownik: **Jan Kowalski**    Strona główna • [Moje wizyty](#)

**Witaj, Jan Kowalski**

NZOZ "SZKOLENIE"  
ul. Testowa 1, 00-00 testowa miejscowość

na wizytę należy zabrać ze sobą aktualne wyniki badań w zakresie XXXXXXXXX

w przypadku braku możliwości realizacji umówionej wizyty - prosimy o informację

4. Za pomocą menu po lewej stronie istnieje możliwość wyszukania terminu wizyty, na którą chcemy zarejestrować się. Możemy wyświetlić grafik udostępniony przez gabinet na potrzeby rejestracji internetowej z dokładnością do Poradni (w naszym przypadku: Poradnia chirurgii ręki), usługi (w naszym przypadku: Wizyta) lub lekarza (w naszym przypadku: Jan Kowalski). W przypadku gdy świadczeniodawca oferuje możliwość rejestracji do większej ilości poradni, w celu odnalezienia nas interesującej Poradni, możemy skorzystać z pola „Szukaj” (7), gdzie wprowadzamy nazwę Poradni i naciskamy na klawiaturze Enter.

Szukaj:

[Zwiń](#) [Rozwiń](#)

- PORADNIA CHIRURGII RĘKI ul. Testowa 1, 00-00 testowa miejscowość
- Wizyta
- dr Jan Kowalski

5. Po kliknięciu na Poradnię, rodzaj usługi lub lekarza zostaje wyświetlony grafik.

	Poniedziałek 03-07-2017	Wtorek 04-07-2017	Środa 05-07-2017	Czwartek 06-07-2017	Piątek 07-07-2017
08:00		WOLNE			
08:30		WOLNE			
09:00		WOLNE			
09:30		ZAJĘTE			
10:00		WOLNE			
10:30		WOLNE			
11:00			ZAJĘTE		
11:30			WOLNE		
12:00					

Możemy poruszać się pomiędzy tygodniami za pomocą przycisku ze strzałką w lewo (11) lub za pomocą przycisku ze strzałką w prawo (8). Kliknięcie w przycisk ze strzałką w lewo powoduje przesunięcie wyświetlanego zakresu terminów o tydzień wcześniej, z kolei kliknięcie w przycisk ze strzałką w prawo powoduje przesunięcie wyświetlanego zakresu terminów o tydzień później. Pionowo są widoczne dni tygodnia (poniedziałek, wtorek, środa...). Poziomo przedstawione są godziny. W przedstawionym powyżej przykładzie widzimy, że jedna wizyta trwa 30 minut. Terminy zajęte (te, na które jest już ktoś umówiony) – są oznaczone jako „ZAJĘTE” (10) i nie możemy się na nie zarejestrować. Aby zarejestrować się na wizytę, klikamy na przycisk z napisem „WOLNE” (9) znajdującym się na przecięciu dnia tygodnia i godziny – w naszym przypadku godz. 08.30 w dniu 04-07-2017.

6. Na stronie „Rejestrowanie wizyty” - przedstawiającym podsumowanie wybranego przez nas terminu / lekarza / poradni - upewniamy się, że wszystkie dane są prawidłowe i jeśli tak jest, to naciskamy na „Zatwierdź” (12). Jeżeli chcielibyśmy wrócić do poprzedniego kroku, klikamy „Anuluj” zamiast „Zatwierdź”.

12

**Rejestrowanie wizyty**

Potwierdź wybór terminu wizyty

---

**Poradnia** PORADNIA CHIRURGII RĘKI ul. Testowa 1,  
00-00 testowa miejscowość

**Usługa** Wizyta

**Lekarz** dr Jan Kowalski  
Lekarz wykonujący usługę

**Dzień** 04-07-2017  
Dzień rozpoczęcia wizyty

**Godzina** 08:30  
Godzina rozpoczęcia wizyty

**Zatwierdź** **Anuluj**

7. Zostanie wyświetlona strona z informacją, że wizyta została pomyślnie zarejestrowana.

**Rejestrowanie wizyty**

Status rejestracji

---

**Wizytka została została zarejestrowana.**

**Przejdź do planu wizyt** **Wydrukuj potwierdzenie**

## Monitorowanie statusu na liście oczekujących, wydruk potwierdzenia zapisu, rezygnacja z wizyty

1. Otwieramy stronę rejestracji internetowej.
2. Na stronie internetowej rejestracji internetowej, w polu „**Login**” wprowadzamy identyfikator otrzymany poprzez e-mail w procesie rejestracji, a w pole „**hasło**” wprowadzamy hasło, które ustaliliśmy w trakcie zakładania konta w systemie. Naciskamy „**Zaloguj**” (6)

## NZOZ "SZKOLENIE"

### Logowanie do rejestracji internetowej

Logujesz się do NZOZ "SZKOLENIE"

Login

Hasło

Zaloguj

6

#### Logowanie ePUAP

Jeżeli posiadasz profil zaufany

ePUAP

#### Rejestracja

Jeżeli nie posiadasz konta w serwisie

Rejestracja

Jeżeli nie pamiętasz loginu lub hasła

Przypomnienie loginu

Przypomnienie hasła

3. Na głównej stronie rejestracji internetowej wybieramy z menu u góry „**Moje wizyty**” (13)

13

Użytkownik: **Jan Kowalski**

[Strona główna](#)

[Moje wizyty](#)

[Mój profil](#)

[Wylogowanie](#)

**Witaj, Jan Kowalski**

NZOZ "SZKOLENIE"

ul. Testowa 1, 00-00 testowa miejscowość

na wizytę należy zabrać ze sobą aktualne wyniki badań w zakresie XXXXXXXXX

w przypadku braku możliwości realizacji umówionej wizyty - prosimy o informację

4. Na stronie „**Moje wizyty**” jest przedstawiona lista wizyt, na które jesteśmy aktualnie

zarejestrowani. W odniesieniu do każdej pozycji na liście znajdują się następujące dane: „**L.p, termin, poradnia, usługa, lekarz, status**”.

Moje wizyty						
L.p.	Termin	Poradnia	Usługa	Lekarz	Status	Działania
1	04-07-2017 08:30	PORADNIA CHIRURGII RĘKI ul. Testowa 1, 00-00 testowa miejscowość ul. Testowa 1, 00-00 testowa miejscowość	Wizyta	dr Jan Kowalski	aktywny	Usuń Wydrukuj

5. Z poziomu strony „**Moje terminy**”, za pomocą opcji „**Wydrukuj**” w kolumnie „**Działania**” możemy wydrukować potwierdzenie zapisania się na wizytę.

Potwierdzenie zapisu na listę oczekujących

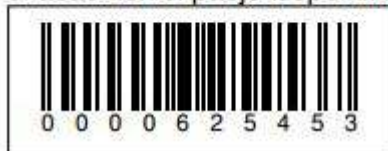
## NZOZ "SZKOLENIE"

Termin: 04-07-2017 08:30  
Miejsce: ul. Testowa 1, 00-00 testowa miejscowość  
Poradnia: PORADNIA CHIRURGII RĘKI ul. Testowa 1, 00-00 testowa miejscowość  
Badanie: Wizyta  
Lekarz: dr Jan Kowalski

### Pacjent

Identyfikator: 730935  
Jan Kowalski  
elektryczna 1 / 310  
15080 białystok

uzasadnienie: pacjent spełnił kryteria rejestracji internetowej określone w regulaminie



6. Z poziomu strony „**Moje terminy**”, za pomocą opcji „**Usuń**”, możemy dokonać rezygnacji z zaplanowanej wizyty. Po naciśnięciu na „**Usuń**” w wierszu z wizytą, z której chcemy zrezygnować, zostanie wyświetlona strona, na której możemy dokonać potwierdzenia usunięcia z wizyty poprzez przycisk „**TAK**” lub anulować proces rezygnowania z wizyty poprzez opcję „**NIE**”

### Usunięcie wizyty

Czy chcesz usunąć usunąć wizytę: 04-07-2017 08:30  
Wizyta  
dr Jan Kowalski

---

**TAK** **NIE**



## Zmiana hasła do rejestracji internetowej

1. Otwieramy stronę rejestracji internetowej.
2. Na stronie internetowej rejestracji internetowej, w polu „**Login**” wprowadzamy identyfikator otrzymany poprzez e-mail w procesie rejestracji, a w pole „**hasło**” wprowadzamy hasło, które ustaliliśmy w trakcie zakładania konta w systemie. Naciskamy „**Zaloguj**” (6)

The image shows a web interface for logging into the NZOZ "SZKOLENIE" system. At the top, there is a dark blue header with the text "NZOZ 'SZKOLENIE'" in white. Below this is a light green box containing the login form. The form is titled "Logowanie do rejestracji internetowej" and includes the text "Logujesz się do NZOZ 'SZKOLENIE'". There are two input fields: "Login" with the value "730935" and "Hasło" with masked characters ".....". A dark blue button labeled "Zaloguj" is positioned below the password field. A black line with the number "6" points to this button. Below the login form, there are two options: "Logowanie ePUAP" (with a subtext "Jeżeli posiadasz profil zaufany" and an "ePUAP" button) and "Rejestracja" (with a subtext "Jeżeli nie posiadasz konta w serwisie" and a "Rejestracja" button). At the bottom, there is a link "Jeżeli nie pamiętasz loginu lub hasła" and two buttons: "Przypomnienie loginu" and "Przypomnienie hasła".

3. Po zalogowaniu się, na głównej stronie rejestracji internetowej, wybieramy z menu u góry „**Mój profil**” (14)

14

Użytkownik: **Jan Kowalski**   Strona główna • Moje wizyty • **Mój profil** • Wylogowanie

**Witaj, Jan Kowalski**  
NZOZ "SZKOLENIE"  
ul. Testowa 1, 00-00 testowa miejscowość

na wizytę należy zabrać ze sobą aktualne wyniki badań w zakresie XXXXXXXXX  
w przypadku braku możliwości realizacji umówionej wizyty - prosimy o informację

4. Zostanie otwarta strona, na której wybieramy „*tutaj możesz zmienić hasło*”

**Zmiana danych pacjenta**  
Tutaj możesz zmienić Twoje dane osobowe

**Identyfikator**  
identyfikator logowania 730935

**Tutaj możesz zmienić hasło**

15

5. Na stronie „*Zmiana hasła*” w pole „*Stare hasło*” wprowadzamy aktualne hasło, z kolei w pole „*Hasło*” i „*Potwierdź hasło*” wpisujemy nowe hasło. Naciskamy na „*Zmień hasło*” (16)

**Zmiana hasła**  
Tutaj możesz zmienić Twoje hasło

**Stare hasło**  
Podaj obecne hasło

**Hasło**  
Musi zawierać małe i duże litery, cyfrę(y) oraz znaki specjalne. Długość hasła to minimum 8 znaków.

**Potwierdź hasło**

**Zmień hasło**

16

## Zmiana danych w rejestracji internetowej

1. Otwieramy stronę rejestracji internetowej.
2. Na stronie internetowej rejestracji internetowej, w polu „**Login**” wprowadzamy identyfikator otrzymany poprzez e-mail w procesie rejestracji, a w pole „**hasło**” wprowadzamy hasło, które ustaliliśmy w trakcie zakładania konta w systemie. Naciskamy „**Zaloguj**” (6)

The image shows a web interface for logging into the NZOZ "SZKOLENIE" system. At the top, there is a dark blue header with the text "NZOZ 'SZKOLENIE'" in white. Below this is a light green box containing the login form. The form is titled "Logowanie do rejestracji internetowej" and includes the text "Logujesz się do NZOZ 'SZKOLENIE'". There are two input fields: "Login" with the value "730935" and "Hasło" with masked characters ".....". A dark blue button labeled "Zaloguj" is positioned below the password field. A black line with the number "6" points to this button. Below the login form, there are two options: "Logowanie ePUAP" (with a sub-note "Jeżeli posiadasz profil zaufany") and "Rejestracja" (with a sub-note "Jeżeli nie posiadasz konta w serwisie"). At the bottom, there are two buttons: "Przypomnienie loginu" and "Przypomnienie hasła".

3. Po zalogowaniu się, na głównej stronie rejestracji internetowej, wybieramy z menu u góry „**Mój profil**” (14)

14

Użytkownik: **Jan Kowalski**   Strona główna • Moje wizyty • **Mój profil** • Wylogowanie

**Witaj, Jan Kowalski**

NZOZ "SZKOLENIE"  
ul. Testowa 1, 00-00 testowa miejscowość

na wizytę należy zabrać ze sobą aktualne wyniki badań w zakresie XXXXXXXXX  
w przypadku braku możliwości realizacji umówionej wizyty - prosimy o informację

4. Na stronie, która została otwarta możemy dokonać zmiany interesujących nas danych, po czym klikamy na „**Zmień dane**” (17)

**Numer telefonu kontaktowego**  
Podaj numer telefonu lub wybierz inny sposób komunikacji

**Sposób komunikacji**  
W przypadku braku telefonu

**Email**  
Adres na który zostanie wysłany identyfikator logowania

858745033

użyj adresu email ▼

📧@zdrowepodlasie.pl

**Zmień dane**

17